



II.

Navigation

Startseite

- Meine Startseite
- Website
- Mein Profil
- Kurse

Einstellungen

- Mein Profil

Willkommen in Moodle!

Das ist die vorläufige Moodle-Plattform der Freiherr-vom-Stein-Schule.

Informationen für Lehrer:

Kurse anlegen (download)
Teilnehmer hinzufügen (download)

Bei Fragen/Problemen aller Art eine eMail an moodle@fvss.de schreiben.

Kursbereiche

- Freiherr-vom-Stein-Schule
 - Oberstufe
 - Geschichte (1)
 - Französisch (3)
 - Physik (2)
 - Chemie (1)
 - Sport (1)
 - Spanisch (1)
 - Englisch (3)
 - Politik und Wirtschaft (2)
 - Biologie (1)
 - Mathematik (9)

Hinweis:

Wenn du einen Kursbereich vermisst, dann scrolle doch einfach mal nach unten ;) .

für Schüler:

- I. Melde dich zunächst wie gewohnt in Moodle an. Nach der Anmeldung bist du auf deiner Startseite.
- II. Navigation:
 - A. Hier kannst du über „Mein Profil“ deine Informationen, dein Passwort und deine eMailadresse ändern
 - B. Unter „Kurse“ werden später alle deine Kurse aufgelistet sein, denen du beigetreten bist.
- III. Wähle nun den Kursbereich aus, wo sich dein Kurs befindet, z.B. „Politik und Wirtschaft“
- IV. Nach einem Klick siehst du die darin befindlichen Kurse, siehe Seite 2.

für Lehrer:

- I. Lehrer beachten bitte, dass Sie Kurse sowie die Kursschlüssel (Passwörter) für die SuS anlegen müssen. Hierzu gibt es **Anleitung 05** (Kurse erstellen und Selbsteinschreibung aktivieren)

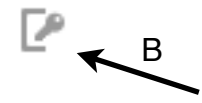


PoWi ePhase MX (powi4)

Trainer/in: Stephan Marx ← A

PoWi Q1 Nk PoWi Q1 GK Nink

Trainer/in: Andreas Nink ← A



Einem Kurs beitreten

- I. Wähle nun deinen Kurs aus.
 - A. Namen der Lehrer sind als Trainer bezeichnet.
 - B. Das Schlüsselsymbol gibt an, dass du einen Kursschlüssel benötigst, um dem Kurs beizutreten. Dieser ist nicht mit deinem persönlichen Passwort zu verwechseln! Den Kursschlüssel erhältst du von deinem Lehrer
 - C. Im Beispiel tritt Max Muster dem Kurs von Herrn Marx bei, dazu auf den Kursnamen „PoWi ePhase MX (powi4)“ klicken.

PoWi ePhase MX (powi4)

Trainer/in: Stephan Marx

▼ **Selbsteinschreibung**

Einschreibeschlüssel Klartext

Tipp: Auch beim Einschreibeschlüssel zählt die Groß- und Kleinschreibung!

Einem Kurs beitreten

- I. Gib nun den Kursschlüssel/ Einschreibeschlüssel ein und klicke auf „Einschreiben“. Nach dem Klick erhältst du die Meldung, dass du erfolgreich eingeschrieben bist.

Weitere Anleitungen:

- 03 eMailverteiler und das Forum
- 04 Moodle Terminkalender

Hinweis: Falls du gerne weitere Kurzanleitungen hättest oder sogar selbst daran Interesse hast kleine Einführungsvideos zu erstellen, dann schreib eine eMail an moodle@fvss.de .